

Заведующему МБДОУ детского сада № 132  
Ю.Л. Козловой  
от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Прошу Вас зачислить моего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка полностью)

рождения

Дата рождения \_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу \_\_\_\_\_

в группу

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_  
(информация сообщается по желанию)

**Сведения о родителях (законных представителях):**

(Ф.И.О.; паспортные данные; домашний адрес; контактные телефоны;  
место работы, должность)

Мать

Отец

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

Выбираю русский язык образования как родной язык из числа языков народов Российской Федерации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, образовательной программой МБДОУ, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

Даю согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

Регистрационный номер, расписку о получении предоставленных мною документов получил

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

к приказу от 09.01.2024 г. № 1-15

**ДОГОВОР**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

г. Тверь

"\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 132, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "20" марта 2015 г. N 86, выданной Министерством образования Тверской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Козловой Юлии Леонидовны, действующего на основании Устава, зарегистрированного в Межрайонной ИФНС России № 12 по Тверской области 18.02.2015 г., и

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны,

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)

1.2. Форма обучения : очная

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации с 7.00 до 19.00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, предусмотренных законодательством РФ.

1.6. Обучающийся зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.

**II. Взаимодействие Сторон .**

**2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (в случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер).

2.1.4. Не передавать ребенка родителям (законным представителям) в нетрезвом состоянии, третьим лицам без соответствующего письменного разрешения родителей (законных представителей), заверенного нотариально (исключение: близкие совершеннолетние родственники с письменного согласия родителей (законных представителей)

**2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы в соответствии с пунктом 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384.)

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (в случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации ( части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.2.7. Получать компенсацию части внесенной родительской платы за содержание ребенка, посещающего МБДОУ, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, предоставив заведующему МБДОУ следующие документы: заявление, копию паспорта, копию свидетельства о рождении, копию лицевого счета, - на первого ребенка в размере 20 % размера внесенной родителями (законными представителями) родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в МБДОУ, на второго ребенка – в размере 50 %, на третьего и последующих детей – 100 % ( право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребенка в МБДОУ).

2.2.8. Заказчик имеет право получать компенсацию части внесенной родительской платы за содержание ребенка, посещающего МБДОУ, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств местного бюджета (далее - муниципальная компенсация), предоставив заведующему МБДОУ следующие документы: письменное заявление одного из родителей (законных представителей) о назначении муниципальной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком; для родителя (законного представителя), имеющего 3-х и более несовершеннолетних детей: копии свидетельств о рождении детей; для родителя (законного представителя), являющегося работником МОУ и получающего заработную плату по группам должностей работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала: справка с места работы. При разных фамилиях родителей и ребенка предоставляются копии документов, подтверждающих родство.

2.2.9. Заявления и документы, подтверждающие право на выплату муниципальной компенсации, предоставляются при поступлении ребенка в МБДОУ, либо в случае наступления обстоятельств, влекущих отнесение родителя (законного представителя) к категории граждан, указанных в постановлении администрации города Твери от 28 декабря 2018 № 1652 «О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 15.05.2015 № 662 «О предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях города Твери, осуществляющих образовательную деятельность» (далее Постановление).

2.2.10. В случае наступления обстоятельств, изменяющих принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в Постановлении, либо обстоятельств, исключающих такую принадлежность, родитель (законный представитель) обязан незамедлительно уведомить об этом МБДОУ.

2.2.11. В случае не уведомления МБДОУ родитель (законный представитель) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.12. Выплата муниципальной компенсации производится начиная с месяца, в котором в МБДОУ поступило письменное заявление с приложением соответствующих документов, но не ранее даты зачисления ребенка в МБДОУ и по день его отчисления из МБДОУ включительно, либо по день наступления обстоятельств, исключающих принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в Постановлении.

2.2.13. Выплата муниципальной компенсации производится в срок, установленный управлением образования администрации города Твери.

2.2.14. Размер муниципальной компенсации устанавливается в процентах от внесенной родительской платы за присмотр и уход за ребенком и выплачивается следующим категориям граждан: родителю (законному представителю), имеющему 3-х и более несовершеннолетних детей: на первого ребенка – 40 %, на второго ребенка – 25 %; родителю (законному представителю), являющегося работником МОУ и получающего заработную плату по группам должностей работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала: на первого ребенка – 56 %, на второго ребенка – 35 %.

2.2.15. Родителю (законному представителю), имеющему право на муниципальную компенсацию по нескольким основаниям, муниципальная компенсация предоставляется только по одному из оснований по его выбору. В заявлении родитель (законный представитель) должен указать выбранное основание для выплаты муниципальной компенсации.

2.2.16. Основанием для отказа о назначении выплаты муниципальной компенсации является непредставление документов, указанных в пункте 2.2.9 настоящего соглашения, наличие в представленных документах недостоверных сведений, непринадлежность к категориям граждан, указанных в Постановлении.

2.2.17. МБДОУ вправе направлять запросы о достоверности представленных сведений и документов. Письменное уведомление об отказе о назначении выплаты муниципальной компенсации МБДОУ направляет в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления с указанием причин отказа. В случае устранения причины отказа о назначении муниципальной компенсации родитель (законный представитель) имеет право обратиться в МБДОУ повторно для назначения муниципальной компенсации.

### 2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.

2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу в случае комплектования групп по одновозрастному принципу.

2.3.12. Уведомить Заказчика в десятидневный срок о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

### 2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в случае, если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Обучающимся и ее размер; а также за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер.

2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающимся в период заболевания.

2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, в иных случаях по нотариально – заверенной доверенности (за исключением близких родственников с письменного согласия родителей (законных представителей) ребенка).

2.4.10. Приводить ребенка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, приносить в МБДОУ личные вещи ребенка, связанные с обеспечением его нормальной жизнедеятельности (исключая дорогостоящие вещи и украшения).

### III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся

(далее - родительская плата) составляет для детей до 3 лет 123,99 руб. в день на одного ребёнка, для детей от 3 до 7 лет – 126,42 руб. в день на одного ребёнка в соответствии со ст.65 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом управления образования Администрации г. Твери от 24.12.2024 г. № 1204 « Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования». За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми членов семей граждан, указанных в постановлении Правительства Тверской области от 12.10.2022 № 573-пп и постановлении правительства Тверской области от 31.10.2023 г. № 446-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 12.10.2022 № 573-пп», а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимися.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимися, в сумме указанной в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится не позднее 10 числа каждого месяца, подлежащего оплате, за наличный расчет/в безналичном порядке на счет МБДОУ детский сад № 132.

#### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров.

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон :

##### **Заказчик:**

Ф.и.о. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Прописан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

##### **Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 132

Телефон/факс (4822) 51-50-55

e-mail : [ds132@detsad.tver.ru](mailto:ds132@detsad.tver.ru)

Руководитель:

\_\_\_\_\_ Ю.Л. Козлова

(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

М.п.