

## Приложение 1

к приказу от 09.01.2023 г. № 1-16

Регистрационный № \_\_\_\_\_  
от 20 г.

Заведующему МБДОУ детского сада № 132  
Ю.Л. Козловой  
от

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

## **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас зачислить моего ребёнка

(Ф.И.О. ребенка полностью)

## Место рождения

Дата рождения \_\_\_\_\_, зарегистрированного по  
адресу

в группу

Дополнительные сведения: \_\_\_\_\_  
(информация сообщается по желанию)

#### **Сведения о родителях (законных представителях):**

(Ф.И.О.; паспортные данные; домашний адрес; контактные телефоны;  
место работы, должность)

Мать

Отец

Выбираю русский язык образования как родной язык из числа языков народов Российской Федерации.

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

С Уставом, лицензией, образовательной программой МБДОУ, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников ознакомлен

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

Даю согласие на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

Регистрационный номер, расписку о получении предоставленных мною документов получил

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.  
Подпись и расшифровка подписи

## Приложение 4

к приказу от 09.01.2024 г. № 1-15

### ДОГОВОР об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Тверь

" \_\_\_\_ " 20 \_\_\_\_  
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 132, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от "20" марта 2015 г. N 86, выданной Министерством образования Тверской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Козловой Юлии Леонидовны, действующего на основании Устава, зарегистрированного в Межрайонной ИФНС России № 12 по Тверской области 18.02.2015 г., и

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)  
именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество, дата рождения) \_\_\_\_\_,  
 проживающего по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса) \_\_\_\_\_,  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны,  
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Обучающемуся образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание обучающегося в образовательной организации, присмотр и уход за Обучающимся (пункт 34 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165)

#### 1.2. Форма обучения: очная

1.3. Наименование образовательной программы: основная общеобразовательная программа дошкольного образования.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Обучающегося в образовательной организации с 7.00 до 19.00 часов ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, предусмотренных законодательством РФ.

1.6. Обучающийся зачисляется в \_\_\_\_\_ группу общеразвивающей направленности.

#### II. Взаимодействие Сторон

##### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Обучающемуся дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определены в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее дополнительные образовательные услуги).

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги (в случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер).

2.1.4. Не передавать ребенка родителям (законным представителям) в нетрезвом состоянии, третьим лицам без соответствующего письменного разрешения родителей (законных представителей), заверенного нотариально (исключение: близкие совершеннолетние родственники с письменного согласия родителей (законных представителей)

##### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы в соответствии с пунктом 2.9 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2013 г., регистрационный N 30384.)

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;  
- о поведении, эмоциональном состоянии Обучающегося во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Обучающемуся за рамками образовательной деятельности на возмездной основе (в случае если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер).

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации (части 4 и 6 статьи 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

2.2.7. Получать компенсацию части внесённой родительской платы за содержание ребёнка, посещающего МБДОУ, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, предоставив заведующему МБДОУ следующие документы: заявление, копию паспорта, копию свидетельства о рождении, копию лицевого счёта, - на первого ребёнка в размере 20 % размера внесённой родителями (законными представителями) родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребёнка в МБДОУ, на второго ребёнка - в размере 50 %, на третьего и последующих детей - 100 % (право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за содержание ребёнка в МБДОУ).

2.2.8. Заказчик имеет право получать компенсацию части внесённой родительской платы за содержание ребёнка, посещающего МБДОУ, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования за счет средств местного бюджета (далее - муниципальная компенсация), предоставив заведующему МБДОУ следующие документы: письменное заявление одного из родителей (законных представителей) о назначении муниципальной компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком; для родителя (законного представителя), имеющего 3-х и более несовершеннолетних детей: копии свидетельств о рождении детей; для родителя (законного представителя), являющегося работником МОУ и получающего заработную плату по группам должностей работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала: справка с места работы. При разных фамилиях родителей и ребенка предоставляются копии документов, подтверждающих родство.

- 2.2.9. Заявление и документы, подтверждающие право на выплату муниципальной компенсации, предоставляются при поступлении ребенка в МБДОУ, либо в случае наступления обстоятельств, влекущих отнесение родителя (законного представителя) к категории граждан, указанных в постановлении администрации города Твери от 28 декабря 2018 № 1652 «О внесении изменений в постановление администрации города Твери от 15.05.2015 № 662 «О предоставлении льгот по оплате за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных учреждениях города Твери, осуществляющими образовательную деятельность» (далее Постановление).
- 2.2.10. В случае наступления обстоятельств, изменяющих принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в Постановлении, либо обстоятельств, исключающих такую принадлежность, родитель (законный представитель) обязан незамедлительно уведомить об этом МБДОУ.
- 2.2.11. В случае не уведомления МБДОУ родитель (законный представитель) несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.12. Выплата муниципальной компенсации производится начиная с месяца, в котором в МБДОУ поступило письменное заявление с приложением соответствующих документов, но не ранее даты зачисления ребенка в МБДОУ и по день его отчисления из МБДОУ включительно, либо по день наступления обстоятельств, исключающих принадлежность к одной из категорий граждан, указанных в Постановлении.
- 2.2.13. Выплата муниципальной компенсации производится в срок, установленный управлением образования администрации города Твери.
- 2.2.14. Размер муниципальной компенсации устанавливается в процентах от внесенной родительской платы за присмотр и уход за ребенком и выплачивается следующим категориям граждан: родителю (законному представителю), имеющему 3-х и более несовершеннолетних детей: на первого ребенка – 40 %, на второго ребенка – 25 %; родителю (законному представителю), являющемуся работником МОУ и получающего заработную плату по группам должностей работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала: на первого ребенка – 56 %, на второго ребенка – 35 %.
- 2.2.15. Родителю (законному представителю), имеющему право на муниципальную компенсацию по нескольким основаниям, муниципальная компенсация предоставляется только по одному из оснований по его выбору. В заявлении родитель (законный представитель) должен указать выбранное основание для выплаты муниципальной компенсации.
- 2.2.16. Основанием для отказа о назначении выплаты муниципальной компенсации является непредставление документов, указанных в пункте 2.2.9 настоящего соглашения, наличие в представленных документах недостоверных сведений, непринадлежность к категориям граждан, указанных в Постановлении.
- 2.2.17. МБДОУ вправе направлять запросы о достоверности представленных сведений и документов. Письменное уведомление об отказе о назначении выплаты муниципальной компенсации МБДОУ направляет в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления с указанием причин отказа. В случае устранения причины отказа о назначении муниципальной компенсации родитель (законный представитель) имеет право обратиться в МБДОУ повторно для назначения муниципальной компенсации.

### 2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Обучающегося, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Обучающегося, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Обучающимся образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Обучающегося, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Обучающегося с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Обучающимся, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Обучающегося по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды .
- 2.3.10. Обеспечивать Обучающегося необходимым сбалансированным четырехразовым питанием в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13.
- 2.3.11. Переводить Обучающегося в следующую возрастную группу в случае комплектования групп по одновозрастному принципу.
- 2.3.12. Уведомить Заказчика в десятидневный срок о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Обучающегося.

### 2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Обучающимся в случае, если учредителем образовательной организации установлена плата за присмотр и уход за Обучающимся и ее размер; а также за предоставляемые Обучающемуся дополнительные образовательные услуги в случае, если за оказание дополнительных образовательных услуг Исполнителем установлена плата и ее размер .
- 2.4.3. При поступлении Обучающегося в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Обучающимся образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Обучающегося в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Обучающегося, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Обучающимся в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Обучающимся имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, в иных случаях по нотариально – заверенной доверенности ( за исключением близких родственников с письменного согласия родителей (законных представителей) ребёнка).
- 2.4.10. Приводить ребёнка в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви, приносить в МБДОУ личные вещи ребёнка, связанные с обеспечением его нормальной жизнедеятельности (исключая дорогостоящие вещи и украшения),
- III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Обучающимся.**
- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Обучающимся

(далее - родительская плата) составляет для детей до 3 лет 123,99 руб. в день на одного ребёнка, для детей от 3 до 7 лет – 126,42 руб. в день на одного ребёнка в соответствии со ст.65 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказом управления образования Администрации г. Твери от 24.12.2024 г. № 1204 « Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования». За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, детьми членов семей граждан, указанных в постановлении Правительства Тверской области от 12.10.2022 № 573-пп и постановлении правительства Тверской области от 31.10.2023 г. № 446-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области от 12.10.2022 № 573-пп», а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Обучающимся, в сумме указанной в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится не позднее 10 числа каждого месяца, подлежащего оплате, за наличный расчет/в безналичном порядке на счет МБДОУ детский сад № 132.

#### IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

#### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VII. Реквизиты и подписи сторон :

##### **Заказчик:**

Ф.и.о. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Паспорт серия № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_

Прописан \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

##### **Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
детский сад № 132

Телефон/факс (4822) 51-50-55

e-mail : [ds132@detsad.tver.ru](mailto:ds132@detsad.tver.ru)

Руководитель:

\_\_\_\_\_ Ю.Л. Козлова  
(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка о получении 2-го экземпляра

Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

М.п.